

Ihre Schule hat beschlossen, am Projekt "Stärkung der Eigenständigkeit beruflicher Schulen" teilzunehmen. Sie haben nun die Möglichkeit, im Rahmen Ihrer eingereichten Projektskizze(n) Innovationen in die Schulwirklichkeit umzusetzen. Um das Ziel einer qualitativ hochwertigen Projektarbeit zu gewährleisten und die Ergebnisse auch für das Gesamtsystem unserer beruflichen Schulen verfügbar zu machen, ist das Projekt STEBS in einen projektspezifischen Organisationsrahmen eingebunden. Struktur und Aufbau des Gesamtprojekts entnehmen Sie bitte der beigelegten Projektbeschreibung.

Für eine erfolgreiche Projektdurchführung bildet die nachfolgende Vereinbarung die Basis der Zusammenarbeit zwischen dem Kultusministerium und den einzelnen beteiligten Projektschulen.

## **Das Kultusministerium:**

- Für die Projektdurchführung weist das Kultusministerium jeder Projektschule ein projektspezifisches Sockeldeputat ab dem 2. Schulhalbjahr 2001/02 zu.
- Aufgrund besonderer Aktivitäten/Belastungen kann es auf Antrag (Begründung/Verwendung der Deputate) der Einzelschule befristet erhöht werden. Das Schulprojekt soll am 31.1.2004 abgeschlossen sein.
- Das Kultusministerium bietet spezifische Fortbildungen für die beteiligten Schulen an.
- Schulinterne, regionale oder handlungsfeldspezifische Informations- und Fortbildungsveranstaltungen werden unterstützt.
- Den Schulen stehen auf Anfrage Prozessbegleiterinnen/Prozessbegleiter und Fachkoordinatorinnen/Fachkoordinatoren zur prozessualen und fachlichen Unterstützung zur Verfügung.
- Im Rahmen der Haushaltsmittel werden auf Antrag finanzielle Unterstützungen für Einzelmaßnahmen zur Verfügung gestellt.

## **Die Projektschule:**

- Je nach Differenzierung der Projektskizzen und nach individuellen Anforderungen der Einzelprojekte entwickelt die Schule einen spezifischen Projektplan mit detaillierten Ziel- und Inhaltserklärungen, Zeitrahmen und Organisationsstrukturen. Die Weiterentwicklung zum Projektplan kann in Abschnitten erfolgen.
- Die Schule achtet auf eine begleitende Dokumentation aller Maßnahmen und Teilergebnisse (Protokolle, Projektordner usw).
- Sie erstellt bei Bedarf Zwischenberichte und zum Projektende einen Abschlussbericht.
- Notwendige Informationen für den Aufbau und die Pflege der STEBS-Internetseiten werden bereitgestellt.
- Die Schule nimmt an den internen und externen Evaluationen der Projektarbeit teil und unterstützt diese. Für alle Fragen zum Einzelprojekt wird dem Projektbüro ein Ansprechpartner/-in namentlich genannt.
- Die Schule nimmt an der Planung und Durchführung von zentralen und dezentralen/regionalen Projektveranstaltungen aktiv teil (auch Projektreviews).

Für alle Anfragen, Wünsche und Anträge ist das Projektbüro direkt zuständig.