

"Präsentationsprüfung" im Fach Internationale Geschäftskommunikation

Ergänzende spezifische Hinweise

1. Inhalte der Prüfung

Die Inhalte der Prüfung ergeben sich aus dem Lehrplan für die Jahrgangsstufen 1 und 2.

2. Beurteilung

Die Beurteilung erstreckt sich auf den Inhalt und die Qualität der Präsentation sowie auf die inhaltlichen Äußerungen im Kolloquium. Die Äußerungen der Prüflinge in der Fremdsprache müssen eindeutig, nachvollziehbar und sprachlich richtig sein. Zur Beurteilung kann unter Berücksichtigung der notwendigen Fachsprache, die auf Seite 11 der Handreichung "Die Präsentationsprüfung an beruflichen Gymnasien ab 2009" (H-07/45) abgedruckte Deskriptorentabelle (vgl. Anlage) eingesetzt werden.

3. Durchführungshinweise

Die Prüflinge sind für die Funktionsfähigkeit ihrer verwendeten Medien sowie schülereigener Geräte verantwortlich.

Sprachliche Grundlage ist Niveau B2 (in Teilen C1) des Europäischen Referenzrahmens.

In der Prüfung können grundsätzlich auch Simulationsaufgaben zur Anwendung kommen, wie z.B. Bewerbungsgespräch, Meinungs austausch, Diskussion etc.

4. Themenbeispiele

Wie in der LPE 8 einleitend erwähnt, können über die Lehrplanpunkte hinaus auch aktuelle wirtschaftliche, politische und gesellschaftliche Themen gewählt werden, die sich in den weiteren situativen Kontext des Lehrplans einordnen lassen.

Beispiele für Themen aus LPE 8:

Working and living abroad:

- Rewriting advertisements in objective prose
 - Job application in cultural context
 - Different job applications in comparison
 - Volunteering abroad → organizing life abroad
- } American vs. British

Organizing life abroad:

- EU concentrated or/and
 - USA/Australia/Canada
 - Cultural awareness → social and professional life / customs
→ networking
- [cultural studies, Hofstede/Hall]

Business meetings/Negotiations

- Cultural awareness in business meetings with focus on a specific culture
- Cultural awareness concerning business customs and rituals (comparing Germany and ...)
- Body language [Hofstede]

Using the internet for business communication

- Risk and chances of network platforms
- B2B and B2C in the global context (risk and chances)

Kontextbezogene Fragen

Working and living abroad

- Giving information about oneself
- simulations: job interview, telephoning, job fairs
- cultural awareness

Organizing life abroad

- organizing housing (options)
→ simulations: guest family, student halls, other accommodation, transport
- cultural awareness
- stereotypes, overcoming stereotypes

Business meetings/Negotiations

- expressing opinions (dialogue) → role/prompt cards
- justifying personal decisions, future plans (dialogue)

Business communication

- telephoning → dealing with complaints, selling over the phone

5. Beispiele für Prüfungsinhalte

5.1 How to spend half a year in Australia (LPE 8)

Möglicher Inhalt/Verlauf der Präsentation (10 Minuten):

(LPE: Organizing life abroad, Application)

- Collecting information about Australia: why did I choose Australia?, business contacts (networking), embassy, work permits, visa
- Job application in cultural context
- Financing the stay
- Work and travel planning: organizing life abroad

Beispiele für Themen/Fragen in einem Prüfungsgespräch (Kolloquium) (10 Minuten) nach der Präsentation:

(LPE: Application, Negotiations: Business customs and rituals, Dealing with conflicts, LPE 4)

Einstiegsfragen

- Why did you choose that topic?
- Job interview (simulation with role cards)
- Experiences abroad

Vertiefungsfragen über die Präsentation hinaus

- Cultural awareness: European vs. Australian culture
- What makes 'work and travel' a success story?
- Difficulties/problems that might come up

5.2 Comparing regional companies/global players with regard to personal job opportunities abroad/internships abroad!

oder

Analysing a local global player with regard to personal job opportunities abroad/ internships abroad

oder

Comparing companies/ analyzing a company to identify possible business partners/ suppliers for a local company

(LPE 8)

Möglicher Inhalt/Verlauf der Präsentation (10 Minuten):

(LPE: Gaining and evaluating information, Business customs)

1. Presenting the company:
 - Products/ Services
 - Company organization on a global level
 - Facts and figures
2. Economic and financial indicators:
 - Latest developments
 - Future prospects
3. Conclusion

Beispiele für Themen/Fragen in einem Prüfungsgespräch (Kolloquium) (10 Minuten) nach der Präsentation:

(LPE: Gaining and evaluating information, Negotiations: Dealing with conflicts and troublemakers, Business customs, Online communication: B2B, B2C)

Einstiegsfragen

- Why did you choose this company/these companies? (expressing opinions)
- How did you proceed to gain information about this company (on a global level)?
- Who are its main competitors?
- What jobs are there and what kind of qualification do you need in order to work for this company (on a global level)?/ What prerequisites are needed in order to work with this company?

Vertiefungsfragen über die Präsentation hinaus:

- Assess facts and figures: balance sheet, profit and loss
- B2B / B2C in the company's context
- Analyze the current global economy (past and present developments to keep in mind when choosing a company)
- Tell us about the unique selling proposition

5.3 Erarbeitete Prüfungsinhalte bzw. -themen von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern der Informationsveranstaltung IGK am 13.03.2013, LS

5.3.1 Socialising in China at the example of... (e.g.) business meals → Background knowledge to avoid cultural offense (LPE 8)

Möglicher Inhalt/Verlauf der Präsentation (10 Minuten):

- habits → e.g. presents
- customs
- manners
- politeness
- hierarchies → age, gender
- ggf. soll Schüler Auswahl treffen wg. großem Umfang

Beispiele für Themen/Fragen in einem Prüfungsgespräch (Kolloquium) (10 Minuten) nach der Präsentation:

Einstiegsfragen

- Why did you choose this topic?
- You are invited: What would be a suitable present?
- What would you consider your biggest problem?
- How would you react in an awkward situation?
- Nachfragen bei Punkten die Schüler nicht abgedeckt hat

Vertiefungsfragen:

- Reverse situation: Which hints would you give a Chinese visitor to Germany to avoid cultural offense? → give an example for a typical awkward situation
- Which topics should you avoid in a business situation?
- What could be typical problems for a Chinese person working in Germany?
- Show your visitor around your hometown → choose a suitable programme
- Impuls: pictures of typical German customs → explain them to a foreign visitor
- Impuls: German menu → You are at a German restaurant and have to help your visitor understand the menu

5.3.2 Weitere Themenbeispiele

- Flexible working schemes
- Preparing a conference for representatives from abroad
- Analyzing the future of online communication
- Business charts: Analysing the development of a company / branch / product
- Invent a new product and introduce it
- Advertising a product
- How to deal with work placement problems
- The meaning/importance of body language in cultural context

- Negotiations: How to negotiate in...
- New communication technology in business
- Founding a company in a foreign country
- Introducing a regional company → international relationships
- Opening a subsidiary abroad
- Outsourcing: good or bad?
- Advertisements in different countries → cultural awareness
- Telephoning: order, complaint

Anlage (S. 11 H-07/45)

Niveau B 2 +/C1 für die fortgeführte Fremdsprache

Note	Sprachliche Qualität	Inhaltliche Qualität
sehr gut	Verfügt über ein breites Repertoire an sprachlichen Mitteln. Kann sich differenziert, flüssig ausdrücken, umschreibt sehr geschickt, macht kaum Fehler, natürliche Aussprache.	Erfüllt umfassend anschaulich und folgerichtig die gestellten Aufgaben, überzeugende gedankliche Strukturierung und Entwicklung, Herstellung klarer Zusammenhänge, kohärente Argumentation, überzeugende Darstellung der eigenen Meinung.
gut	Verfügt über ein beträchtliches Repertoire an sprachlichen Mitteln, drückt sich relativ differenziert und angemessen aus, kompensiert Lücken in der Lexik und Grammatik und macht nur wenige Fehler. Korrekte Aussprache.	Erfüllt die gestellte Aufgabe gut, entwickelt und strukturiert Gedanken meist überzeugend, stellt meist klare Zusammenhänge her, argumentiert im Wesentlichen kohärent, meist überzeugend in der eigenen Meinungsdarstellung.
befriedigend	Verfügt über genügend sprachliche Mittel, um sich einigermaßen angemessen und verständliche auszudrücken. Macht wenige kommunikationsstörende Fehler, zögert aber häufig, kann sich selbst korrigieren, Aussprache nicht wesentlich beeinträchtigt.	Erfüllt zwar die gestellte Aufgabe, aber: Darstellung manchmal unklar, nicht immer kohärent - liefert nur teilweise relevante Ideen.
ausreichend	Verfügt nur über eingeschränkte sprachliche Mittel und Kompensationsstrategien. Häufige, gravierende, manchmal die Kommunikation störende Fehler, viele Aussprachefehler.	Erfüllt die gestellten Aufgaben sehr eingeschränkt, wenig relevante Ideen, Zusammenhänge wenige kohärent.
mangelhaft	Erhebliche Lücken im Ausdrucksvermögen, viele Fehler, die die Kommunikation sehr stören, viele Aussprachefehler, kommunikationserschwerend.	Gestellte Aufgabe kaum erfüllt, kaum relevante Ideen, Zusammenhänge kaum noch kohärent.
ungenügend	Unverständliche Äußerungen.	Äußert sich zusammenhanglos.