

## Feedback der Lehrkraft Projekt „\_\_\_\_\_“ - Auch: „Checkliste“

Wir arbeiten hier ähnlich wie beim Lernportfolio, bitte diese Checkliste zum eigenen Thema beachten.

Bitte Zwischenstand AUCH als Papier u. digital [lehrer@muster.de](mailto:lehrer@muster.de) (bis \_\_. \_\_) schreiben.

Liebe SchülerINNEN:  
Die Tabelle nicht ausfüllen. Hier gibt es die Rückmeldung der Lehrkraft!

Kriterium	vorhanden	Bemerkung	nicht vorhanden	Bemerkung
1. Ausstellungstext (1/2 S. allg. historisch oder aktuell, 1 S. Quellen-Arbeit pro Sch.)				
2. Getippt (Pro Gruppe 3 S., pro Sch. ca 1,5 S.), ggf. Bilder größer, auch: kürzen.				
3. Bezeichnung/ Titel <i>Kofferausstellung: [Thema]</i>				
4. Ihre Rahmendaten (vgl. Kopf-/Fußzeile, Name, Kl. ...)				
5. Thema im zweiten Teil mit Kurzzitat, peppigem Q-Bezug				
6. Namentliche Kennzeichnung am Ende (Vorname/ Nachname)				
7. „Passfoto“ der Verfasser (vgl. auch Punkt 16)				
8. Infotext (länger)				
9. Strukturierung in Infotext (Hervorhebung/Abschnitte)				
10. Schlüsselbild (er) in angemessener Größe, Kurztitel mit Abb1, Abb. 2 , am Ende Q.				
11. Einarbeitung/ Bezug Gesamt-Fragest. wenn mögl.				
12. Einarbeitung mehrerer Quellen (so viel wie mögl.)				
13. Zusatzarbeit oder Partnerhilfe, wenn früher fertig				
14. Hinweise/ Fragen an Lehrer ggf. extra /z.B. Fotos SZ, Scannen ...				
15. Grundangaben (vgl. Q-Art, Verf. mit Zus., Adressat mit Zus., Zeit/Ort, Inh., Intention) auf extra Formular				
16. Probeaufbau mit Foto (Pep !)				

Wer bis \_\_. \_\_ abgibt, bekommt Vor-Korrektur (OHNE Notenbildung), bis \_\_. \_\_ Abgabe für Note

*Notizen:*