

Bewertungsbogen

Dieser Bogen soll dir helfen, beim Verfassen eines persönlichen Briefes darauf zu achten, alles Wichtige einzubinden und einen Brief zu korrigieren.

	☺	☹	☹	Anmerkungen
Wurde die Vorarbeit gründlich erledigt?				
„Briefkopf“: ▪ Ortsangabe, Datum, passende Satzzeichen				
Anrede mit passenden Satzzeichen und Grußformel?				
Einleitung – Wohlergehen des anderen, eigenes Befinden				
Thema beachtet?				
Sinnvoller Aufbau?				
Absätze bei neuen Gedankengängen?				
Wurden die Aspekte begründet?				
Wurde auf den Adressaten eingegangen, wurden Fragen gestellt?				
Schlussformel und Verabschiedung mit Namen?				
Rechtschreibung und Zeichensetzung: ▪ Groß- und Kleinschreibung ▪ Zeichensetzung ▪ Anrede ▪ Nomen, Verben und Adjektive				
Grammatik				
Satzbau, Stil?				
Wurde der Brief sauber verfasst?				

Anmerkungen:

Arbeitsblatt: Bewertungsbogen sachlicher Brief

Dieser Bogen soll dir helfen, beim Verfassen eines sachlichen Briefes darauf zu achten, alles Wichtige einzubinden und einen Brief zu korrigieren.

	☺	☹	☹	Anmerkungen
Wurde die Vorarbeit gründlich erledigt?				
„Briefkopf“: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Absender (links) Ortsangabe, Datum (rechts), passende Satzzeichen ▪ Adressat ▪ Betreffzeile 				
Anrede mit passenden Satzzeichen und Grußformel?				
Einleitung – Anliegen				
Thema beachtet und Informationen gegeben				
Sinnvoller Aufbau?				
Absätze bei neuen Gedankengängen?				
Schlussformel und formelle Verabschiedung mit Namen?				
Rechtschreibung und Zeichensetzung: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Groß- und Kleinschreibung ▪ Zeichensetzung ▪ Anrede ▪ Nomen, Verben und Adjektive 				
Grammatik				
Satzbau, Stil?				
Wurde der Brief sauber verfasst?				

Anmerkungen: