

Leitfaden Klassenkonferenz

1. **Anlass und Ziele** der Konferenz benennen.
2. **Aktuelle Situation erörtern:**
 - Wie beschreiben die Lehrkräfte den Schüler/die Schülerin (Ressourcen & Problembereiche)?
 - Gibt es aktuelle Konflikte (mit Lehrkräften, Peergroup)?
 - Wie war die Entwicklung der Fehlzeiten?
 - Wie beurteilen die Lehrkräfte die Gesamtentwicklung?
 - Wann und wie wurde der Schüler/die Schülerin erstmalig auffällig?
3. **Hypothesen zu den Ursachen:**
 - Welchen Anteil könnte die Schule am Problem haben?
 - Welchen Anteil könnte der Betrieb am Problem haben?
 - Was weiß die Schule über den Schüler/die Schülerin und das private Umfeld?
4. **Lösungsansätze erarbeiten:**
 - Was wurde bisher zur Lösung des Problems ausprobiert? Von wem? Mit welchem Ergebnis?
 - Wurden bereits andere Personen/Stellen miteinbezogen?
 - Welche Lösungen sehen die LK?
5. **Weitere Maßnahmen** festlegen (wer macht was bis wann) und schriftlich festhalten.
6. **Folgetermin** vereinbaren.