

Aufbau eines Vortrags

1. Einleitung

- Thema vorstellen
- eine klare Zielformulierung soll die Zuhörer neugierig machen
- Gliederung bekannt geben

2. Hauptteil

- Inhalt in Haupt- und Unterpunkte gliedern
- eine logische, für die Zuhörer leicht nachvollziehbare Argumentation wählen

3. Schluss

- kurze Zusammenfassung der Hauptargumente
- eventuell nochmals auf die Zielformulierung der Einleitung eingehen
- Klärung der eigenen Position
- Fragen zulassen