

Tipps zur Erarbeitung eines Vortrages

Einleitung (ca. 10% der Redezeit)

Einstiegsmöglichkeiten in diese Phase:

- persönliches Erlebnis
- persönliche Beobachtung
- aktueller Anlass
- Bezug zur Geschichte
- Zitat
- Anekdote
- Widerspruch

Hauptteil (ca. 70 – 80% der Redezeit)

Gliederungsmöglichkeiten in dieser Phase:

- chronologische Abhandlung
- Vorteile – Nachteile
- pro – contra
- vom Detail zum Ganzen
- vom Allgemeinen ins Detail
- vom Einfachen zum Komplizierten
- vom praktischen Beispiel zur Theorie

Schluss (ca. 10 – 15% der Redezeit)

Dieser Phase des Vortrags kommt eine wichtige Bedeutung zu. Mit einem guten Abschluss kann man seine Zuhörer zum Nachdenken, zum Diskutieren, zum Handeln anregen. Allerdings sollte dieser Ausstieg stets positiv (hoffnungsvoll) sein.

Möglichkeiten:

- Ausblick
- Schlussfolgerungen
- einprägsamer Appell
- humorvolles Zitat
- Überraschung
- passendes Wortspiel